

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания Учредителей
Протокол № 1 от « 29» марта 2007 г.

Внесены изменения:

Решением Общего собрания членов
Протокол № 1/2012 от « ___ » _____ 2012 г.

У С Т А В

Некоммерческого партнерства «Заводчиков и любителей лошадей фризской породы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Некоммерческое партнерство «Заводчиков и любителей лошадей фризской породы», далее именуемое «Партнерство», является некоммерческой организацией, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2 Партнерство создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другим действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.3 Партнерство создано на неограниченный срок.

1.4 Полное название Партнерства на русском языке: **Некоммерческое партнерство «Заводчиков и любителей лошадей фризской породы».**

Сокращенное название Партнерства на русском языке: **НП «Заводчиков и любителей лошадей фризской породы».**

Полное название Партнерства на английском языке: **Nonprofit Partnership of Friesian Breeders.**

1.5 Место нахождения Партнерства: **Российская Федерация, 115409, город Москва, улица Кантемировская, дом 18, корпус 5, квартира 749.** По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган – Директор.

Интернет-сайт: <http://friesian.ru>.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА

2.1 Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законе порядке. Государственная регистрация Партнерства, а также внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении его деятельности осуществляются в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

2.2 Партнерство вправе заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно было создано.

2.3 Партнерство не ставит извлечение прибыли от предпринимательской деятельности в качестве основной цели своей деятельности и не вправе распределять полученную прибыль между своими членами.

2.4 Партнерство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, открывает счета в банках в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет печать, штампы и бланки с адресом и наименованием Партнерства.

2.5 Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.6 Члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.7 Партнерство вправе заключать сделки, не противоречащие действующему законодательству, с физическими и юридическими лицами.

2.8 Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов и организаций допускается только в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

2.9 Партнерство несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г. Москвы.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1 Партнерство создается с целью содействия членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на объединение заводчиков и любителей лошадей фризской породы для пропаганды, совершенствования и повышения конкурентоспособности фризской породы лошадей.

3.2 Предметом деятельности Партнерства является:

3.2.1 определение направлений племенной работы с лошадьми фризской породы;

3.2.2 организация и проведение испытаний, выставок, семинаров и соревнований с участием лошадей фризской породы;

3.2.3 консультирование членов по вопросам разведения, кормления, тренинга, ведению первичного племенного учета;

3.2.4 содействие пропаганде и развитию российского конного спорта путем обеспечения спортсменов высококлассными спортивными лошадьми фризской породы;

3.2.5 развитие внешних связей и представление интересов владельцев лошадей фризской породы в российских и зарубежных организациях, органах и учреждениях.

3.3 Партнерство в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1 выращивание животных и племенная работа с лошадьми фризской породы;

3.3.2 оказание консультационных и информационных услуг в области коневодства;

3.3.3 организация обучения верховой езде детей, подростков и взрослых;

3.3.4 организация обучения правильному общению с лошадьми;

3.3.5 спортивная подготовка специалистов в области конного спорта;

3.3.6 организация и проведение испытаний, выставок, конференций, семинаров, соревнований и других массовых мероприятий;

3.3.7 организация кружков, различных секций;

3.3.8 организация практики для студентов сельхозвузов;

3.3.9 организация конных походов;

3.3.10 выпуск и реализация книжных изданий;

3.3.11 осуществление иных видов деятельности не запрещенных законодательством РФ.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И НАПРАВЛЕНИЯ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

4.1 Партнерство вправе иметь в собственности обособленное имущество.

4.2 Партнерство вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и другое имущество. Партнерство может иметь в собственности земельные участки.

4.3 Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4 Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства.

4.5 Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

4.6 Взносы членов Партнерства могут оплачиваться деньгами. В порядке исключения по решению Совета Партнерства взносы могут вноситься другим имуществом; стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Советом Партнерства. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.7 Вступительные и членские взносы используются на финансирование постоянно действующих подразделений и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.8 Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения и их использование устанавливаются Советом Партнерства в каждом конкретном случае.

4.9 Порядок и сроки оплаты вступительных, членских и целевых взносов определяется Положением о членских взносах.

5. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

5.1 Партнерство открыто для приема новых членов.

5.2 Учредители Партнерства автоматически становятся членами Партнерства после государственной регистрации Партнерства в установленном законодательством порядке, имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3 Членами партнерства могут выступать полностью дееспособные граждане и/или юридические лица. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Партнерства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или действующим законодательством.

5.4 Требования к членам Партнерства устанавливаются Положением о членстве, утверждаемым Советом Партнерства.

5.5 Членство в Партнерстве приобретается по решению Совета Партнерства на основе письменного заявления на имя Директора Партнерства после оплаты вступительного взноса.

5.6 Прием в члены Партнерства производится в следующем порядке:

1) Претенденты на вступление в Партнерство должны к моменту подачи документов в Партнерство ознакомиться с Уставом Партнерства, порядком приема в члены Партнерства, с требованиями, установленными Партнерством для своих членов внутренними документами, а также с порядком уплаты взносов.

2) Решение о приеме претендента в Партнерство принимает Совет Партнерства в срок не позднее тридцати дней с момента поступления в Партнерство комплекта документов на вступление, состав и требования к которому определяются Положением о членстве Партнерства.

3) Претендент на вступление в Партнерство считается членом Партнерства с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

– Советом Партнерства вынесено решение о принятии Претендента в члены Партнерства;

– Претендентом оплачен вступительный взнос.

4) Члену Партнерства выдается документ, подтверждающий членство в Партнерстве.

5) Сведения о вступлении в члены Партнерства включаются в Реестр членов Партнерства в течение 7 дней после приема.

6) Совет Партнерства может отказать претенденту во вступлении в случае несоответствия претендента требованиям к членам Партнерства, установленным настоящим Уставом.

5.7 Членство в Партнерстве по заявлению от члена Партнерства прекращается в следующем порядке:

1) Член Партнерства, принявший решение о выходе из Партнерства, направляет заявление о выходе на имя Директора Партнерства.

2) Решение о выходе члена из Партнерства принимает Совет Партнерства в срок не позднее тридцати дней с момента поступления заявления о выходе.

3) Член Партнерства считается вышедшим из Партнерства с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

– Член Партнерства не имеет задолженности по оплате вступительных, членских, целевых взносов и иных платежей, предусмотренных внутренними документами Партнерства.

– Советом Партнерства вынесено решение о выходе из Партнерства.

4) Сведения о выходе из Партнерства включаются в Реестр членов Партнерства в течение 7 дней после принятия решения Советом о выходе члена из Партнерства.

5.8 При выходе из Партнерства член Партнерства не получает часть своего имущества или стоимость этого имущества, переданного в собственность Партнерства. Вступительные, членские, целевые и иные взносы не возвращаются.

5.9 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязанностей член Партнерства может быть исключен по решению остающихся членов Партнерства.

5.10 Порядок вступления, выхода и исключения из членов Партнерства определяется Положением о членстве.

5.11 Порядок ведения реестра членов Партнерства определяется Положением о ведении реестра членов Партнерства.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1 Члены Партнерства имеют право:

6.1.1 участвовать в управлении делами Партнерства;

6.1.2 получать информацию о деятельности Партнерства на основании письменного

запроса, адресованного Директору. Последний обязан предоставить запрашиваемую информацию или выдать мотивированный письменный отказ в трехдневный срок со дня получения названного запроса;

6.1.3 выйти из состава членов Партнерства с соблюдением взятых на себя обязательств;

6.1.4 вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнерства;

6.1.5 обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

6.1.6 передавать имущество в собственность Партнерства;

6.1.7 получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

6.2 Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.3 Члены Партнерства обязаны:

6.3.1 соблюдать положения настоящего Устава;

6.3.2 принимать участие в деятельности Партнерства;

6.3.3 своевременно вносить вступительные, членские и целевые взносы в порядке и размерах, определенных настоящим Уставом и Положением о взносах Партнерства;

6.3.4 сохранять конфиденциальность по вопросам, касающимся финансовой деятельности Партнерства.

6.4 Права и обязанности членов партнерства закреплены в Положении о членстве.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

7.1 Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

7.2 К исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства относится решение следующих вопросов:

7.2.1 Изменение Устава Партнерства;

7.2.2 Определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;

7.2.3 Избрание Совета Партнерства и досрочное прекращение полномочий его членов;

7.2.4 Избрание Директора Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.5 Реорганизация и ликвидация Партнерства.

Общее собрание членов Партнерства правомочно рассматривать любые вопросы, относящиеся к деятельности Партнерства.

7.3 Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Каждый член Партнерства имеет один голос на Общем собрании Партнерства.

7.4 Решения Общего собрания членов Партнерства принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства, решения по которым принимаются большинством не менее двух третей голосов присутствующих на собрании Партнерства.

Решение о преобразовании Партнерства принимается единогласно учредителями Партнерства, присутствующими на собрании.

7.5 Общее собрание членов Партнерства проводится не реже одного раза в год. Общее собрание членов Партнерства может быть годовым (очередным) и внеочередным.

7.6 Годовое (очередное) Общее собрание членов проводится не ранее 2-х и не позднее 6-и месяцев с момента окончания финансового года. Иные Общие собрания членов Партнерства являются внеочередными.

7.7 Порядок уведомления, проведения Общего собрания членов Партнерства, а также порядок голосования определяются Положением об Общем собрании членов Партнерства.

7.8 Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания членов Партнерства.

7.9 Постоянно действующим коллегиальным органом Партнерства является Совет Партнерства, подотчетный Общему собранию членов Партнерства.

7.10 Совет Партнерства избирается на Общем Собрании членов Партнерства на срок 5 (пять) лет.

7.11 К компетенции Совета Партнерства относятся:

7.11.1 принятие решений о приеме новых членов и оформлении выхода из Партнерства;

7.11.2 утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
7.11.3 утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
7.11.4 создание филиалов и открытие представительств Партнерства;
7.11.5 участие в других организациях;
7.11.6 избрание Ревизионной комиссии;
7.11.7 утверждение внутренних локальных актов Партнерства;
7.11.8 формирование Комитетов и Комиссий;
7.11.9 иные вопросы, не составляющие исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнерства.

7.12 Совет Партнерства правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, простым большинством голосов при условии присутствия не менее пятидесяти процентов членов Совета Партнерства.

Каждый член Совета Партнерства имеет право одного голоса.

7.13 Возглавляет Совет Партнерства Председатель Совета Партнерства, который избирается на первом заседании Совета Партнерства из его членов простым большинством голосов от списочного состава членов Совета Партнерства на срок 5 (пять) лет.

7.14 Председатель Совета Партнерства созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседаниях Совета ведение Протокола, дает членам Совета поручения в рамках своей компетенции и контролирует их выполнение.

7.15 Порядок уведомления, проведения заседаний Совета Партнерства, а также порядок голосования определяются Положением о Совете Партнерства.

7.16 Директор Партнерства является единоличным исполнительным органом и решает все вопросы руководства и управления деятельностью Партнерства.

7.17 Директор избирается Общим собранием членов Партнерства на срок 5 (пять) лет.

7.18 Директор осуществляет свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим Уставом, Положением о Директоре, решениями Совета Партнерства и Общего собрания членов Партнерства. Директор участвует в заседаниях Совета Партнерства с правом одного голоса.

7.19 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Партнерства, действует без доверенности от имени Партнерства, в том числе:

7.19.1 заключает договоры, совершает сделки, распоряжается имуществом Партнерства и является распорядителем кредитов;

7.19.2 открывает все виды счетов в банках;

7.19.3 издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Партнерства;

7.19.4 утверждает штатное расписание, положения об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Партнерства;

7.19.5 принимает на работу и увольняет работников Партнерства, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

7.19.6 обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Партнерства;

7.19.7 обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов и Совета Партнерства и несет ответственность за деятельность Партнерства перед Общим Собранием членов Партнерства;

7.19.8 организует учет и отчетность Партнерства, несет ответственность за ее достоверность;

7.19.9 представляет на утверждение Совета Партнерства годовой отчет и баланс Партнерства;

7.19.10 выполняет другие функции, порученные ему Общим Собранием и Советом Партнерства и совершает в пределах своих полномочий любые другие действия, необходимые для достижения целей Партнерства.

7.20 Порядок ведения деятельности Директором определяется Положением о Директоре Партнерства.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

8.1 Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия.

8.2 Ревизионная комиссия избирается Советом Партнерства сроком на 5 (пять) лет в количестве 3 (трех) человек. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.3 Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый

на заседании Ревизионной комиссии.

8.4 Ревизионная комиссия:

- 8.4.1. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- 8.4.2. осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- 8.4.3. проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- 8.4.4. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.5 Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6 Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.7 Порядок работы, уведомления, проведения заседаний Ревизионной комиссии Партнерства, а также порядок голосования определяются Положением о Ревизионной комиссии Партнерства.

9. КОМИТЕТЫ И КОМИССИИ ПАРТНЕРСТВА

9.1 В целях оптимальной работы Партнерства, в составе Партнерства могут быть созданы Комитеты и Комиссии, которые осуществляют свою деятельность согласно разработанным и утвержденным Положениям.

9.2 Комитеты и Комиссии создаются и формируются в соответствии с решением Совета Партнерства.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПАРТНЕРСТВА

10.1 Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства.

10.2 Филиалом Партнерства является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Партнерства и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.3 Представительством Партнерства является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Партнерства, представляет интересы Партнерства и осуществляет их защиту.

10.4 Члены Партнерства, осуществляющие деятельность в филиале или представительстве Партнерства, являются членами Партнерства.

10.5 Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Партнерства и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

10.6 Партнерство назначает руководителя филиала и представительства, который действует на основании доверенности, выданной Директором Партнерства.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Партнерства.

10.7 Ответственность за деятельность своих филиалов несет Партнерство.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1 Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2 Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

11.3 Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

11.4 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

11.5 Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации

Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

11.6 После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.7 При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы г. Москвы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

11.8 Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели.

11.9 При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1 В Устав Партнерства по решению Общего собрания членов могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими актами законодательства.

12.2 Устав с изменениями Партнерства подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает силу с момента такой регистрации.